

# Entschuldigung

**Wichtig:**

- Krankheitsbedingtes Fehlen ist täglich **vor** dem Unterrichtsbeginn (bis 7:45 Uhr) telefonisch (0291/4974) oder über Logineo **im Sekretariat** zu melden.
- Infektionskrankheiten (siehe Belehrung im Elternraum LMS) müssen umgehen im Sekretariat gemeldet werden.
- Für jede Fehlzeit ist der Klassenleitung in der Regel am ersten Schultag nach der Abwesenheit eine schriftliche Entschuldigung vorzulegen.

Sehr geehrte/r Frau /Herr \_\_\_\_\_,

meine Tochter / mein Sohn \_\_\_\_\_, Klasse \_\_\_\_\_,

konnte am / vom – bis \_\_\_\_\_ aus folgendem Grund nicht am Unterricht teilnehmen:

\_\_\_\_\_

Ich bitte Sie, das Fehlen zu entschuldigen.

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_  
Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

# Entschuldigung

**Wichtig:**

- Krankheitsbedingtes Fehlen ist täglich **vor** dem Unterrichtsbeginn (bis 7:45 Uhr) telefonisch (0291/4974) oder über Logineo **im Sekretariat** zu melden.
- Infektionskrankheiten (siehe Belehrung im Elternraum LMS) müssen umgehen im Sekretariat gemeldet werden.
- Für jede Fehlzeit ist der Klassenleitung in der Regel am ersten Schultag nach der Abwesenheit eine schriftliche Entschuldigung vorzulegen.

Sehr geehrte/r Frau /Herr \_\_\_\_\_,

meine Tochter / mein Sohn \_\_\_\_\_, Klasse \_\_\_\_\_,

konnte am / vom – bis \_\_\_\_\_ aus folgendem Grund nicht am Unterricht teilnehmen:

\_\_\_\_\_

Ich bitte Sie, das Fehlen zu entschuldigen.

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_  
Unterschrift eines Erziehungsberechtigten